



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00AEF9AE0AE0FAF814E7DE17B228144EE

Владелец: Макаров Алексей Николаевич

Действителен с 11.01.2024 до 11.01.2025

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Старочечкабская основная общеобразовательная школа» Кайбицкого
муниципального района Республики Татарстан

Согласовано

Руководитель исполнительного комитета
Кайбицкого муниципального района
Республики Татарстан

_____ А.Н.Макаров

Утверждаю:
Директор МБОУ

_____ А.А.Калимуллин
Приказ № _____ от 02.09.2024г

Рассмотрено на заседании
педагогического совета МБОУ
Протокол № _____
От 29.08.2024г

Программа развития

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Старочечкабская основная общеобразовательная школа» Кайбицкого
муниципального района Республики Татарстан

(дошкольная группа)

на 2024–2028 годы

Старые Чечкабы

Паспорт программы развития

Полное наименование организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Старочечкабская основная общеобразовательная школа» Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	<p>1.1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, в новой редакции от 04.08.2023 №479-ФЗ</p> <p>2. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"».</p> <p>3. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.</p> <p>4. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р.</p> <p>5. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).</p> <p>6. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"».</p> <p>7. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373.</p> <p>9. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07.</p>
Сведения о разработчиках	Ответственные: Воспитатели :Идиятуллина А.Т. Шамсутдинова Ф.Г.

Цели программы развития	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение качества образовательных и коррекционных услуг в организации, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей. 2. Модернизация материально-технической базы организации, цифровизация образовательной деятельности. 3. Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации
Комплексные задачи программы развития	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования. 2. Внедрение дистанционных образовательных технологий и элементов электронного обучения для детей от 5 лет. 3. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 4. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей. 5. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации. 7. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей. 8. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей.
Основные направления развития организации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды. 2. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. 3. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. 4. Совершенствование системы охраны труда. 5. Усиление антитеррористической защищенности организации. 6. Реализация ФГОС в соответствии ФОП ДО 7. Внедрение системы наставничества.
Период реализации программы развития	<p>С 2024 года по 2028 год – 4 года I</p> <p>этап (подготовительный) сентябрь - декабрь 2024 г. <i>Цель:</i> подготовить ресурсы для реализации Программы Развития Формирование нормативно правовой базы ДОУ.</p> <p>II этап (реализации) январь 2024 г.- сентябрь 2028 г. <i>Цель:</i> практическая реализация Программы Развития III этап (обобщающий) январь-сентябрь 2028 г</p> <p><i>Цель:</i> выявление соответствия полученных результатов по основным направлениям Развития ДОУ поставленным целям и задачам.</p>

<p>Порядок финансирования программы развития</p>	<p>Финансирование программы осуществляется из средств республиканского и муниципального бюджета, а также благотворительность, участие в Грантах и конкурсах</p>
<p>Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы</p>	<p>Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг. Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности. Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников. Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Обучение 90 % педагогов по программам для работы с детьми с ОВЗ. Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах. Обновление материально-технической базы на 40 %. Снижение несчастных случаев с работниками и детьми, происшествий на территории организации.</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации программы</p>	<p>Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.</p>
<p>Контроль реализации программы развития</p>	<p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга</p>

	<p>ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом директора МБОУ Старочечкабская ООШ</p> <p>Корректировку программы развития осуществляет воспитатели МБОУ Старочечкабская ООШ</p>
--	---

Информационная справка об организации

Сведения об организации. МБОУ находится в отдельно стоящем типовом двухэтажном здании на первом этаже. Имеется игровая площадка.

Материально-техническая база организации. Имеется групповая комната, прачечная, кладовая, спальня, игровое и спортивное оборудование, отличительной особенностью детского сада является хорошее озеленение.

Юридический адрес: 422330, Республика Татарстан, Кайбицкий район, с.Старые Чечкабы, ул.Центральная, д.57.

Фактический адрес: 422330, Республика Татарстан, Кайбицкий район, с.Старые Чечкабы, ул.Центральная, д.57.

Адрес электронной почты: Sch 1496 @ rambler.ru

Адрес сайта: <https://edu.tatar.ru/kaybitcy/s-taberdino/sch/page5355745.htm>

Режим работы организации: с 7.30 до 16.30. Выходные дни: воскресенье, праздничные дни.

Сведения о воспитанниках. В настоящее время в МБОУ функционирует 1 разновозрастная группа общеразвивающей направленности, в них воспитываются 9 воспитанников.

Характеристика семей воспитанников по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	8	89%
Неполная с матерью	1	11%
Неполная с отцом	0	0
Оформлено опекунов	0	0

Характеристика семей воспитанников по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	1	22%
Два ребенка	3	11%
Три ребенка и более	5	55%

Характеристика окружающего социума. Ближайшее окружение детского сада:

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов. Общее количество педагогических работников – 1 человек

Укомплектованность кадрами:

- воспитателями – на 100%;
- младшими воспитателями – на 100%;
- обслуживающим персоналом – 100%.

Сведения о работниках

Образование, кол-во работников	Наличие квалификационных категорий, кол-во работников	Стаж работы, кол-во работников
Высшее-1 Среднее специальное – 1 чел.	Первая – 2 чел.	Свыше 15 лет – 2 чел.

Характеристика достижений организации. Педагоги МБОУ регулярно участвуют в конкурсах муниципального и регионального уровня.

Перспективы развития: Организовывать мероприятия, способствующие повышению эмоциональной устойчивости педагогов. Мотивировать педагогов на ведение инновационной деятельности, способствующей творческому росту и профессиональной успешности педагогов, повышению результативности образовательной деятельности.

Материально – техническое обеспечение

В МБОУ созданы все условия для полноценного развития детей. Работа всего персонала направлена на создание комфорта, уюта, положительного эмоционального климата воспитанников. Наличие специально оборудованных помещений для организации образовательного процесса и их использование в течение дня позволяет осуществлять воспитательно-образовательный процесс в соответствии с задачами ДОУ.

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития детского сада на 2024-2028;
- потенциал развития детского сада на основе SWOT-анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития детского сада по итогам SWOT-анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов	
Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Риски
Высокий профессиональный уровень педагогических кадров	Отсутствие необходимого опыта педагогов в инновационной, цифровой, проектной деятельности	Есть возможность получать квалифицированную научно-методическую помощь от методиста РОО Кайбицкого муниципального района	Невысокая заработная плата, косвенным образом влияющая на престиж профессии и стимулирование педагогов развиваться, внедрять новые технологии
Использование инновационных подходов к организации методической работы	Преобладание в коллективе педагогов традиционных подходов к образовательному процессу	Востребованность среди родителей услуг дополнительного образования	Формализованный подход органов власти в сфере цифровизации и внедрения инноваций без учета потребностей и реальных возможностей конкретного детского сада
Месторасположение детского сада	Устаревшая материально-техническая база	Можно принять участие в целевых государственных программах в сфере цифровизации и развития дополнительного образования	Недостаточное финансирование системы образования

Накопленный практический опыт образовательной и оздоровительной деятельности	Недостаточно опыта работы в области маркетинга	Удовлетворенность родителей работой детского сада. Есть организации, которые готовы стать партнерами в сетевом взаимодействии	В связи с большим количеством инноваций в области дошкольного образования есть риск не довести до результата выбранные направления развития
--	--	--	---

Основные направления развития организации

1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС).

Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития МБОУ. Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и установка нового оборудования.

2. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.

Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

3. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:

- электронный образовательный контент;
- инфраструктуру электронных средств обучения – компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к интернет;
- информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.

4. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализация локальных нормативных актов МБОУ в сфере охраны труда. Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проведение специальной оценки условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;

- механизация работ при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;
- модернизация оборудования и технологических процессов на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
- обустройство новых или реконструкция имеющихся мест отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

5. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

6. Ведение инновационной деятельности.

Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

7. Реализация ФГОС в соответствии ФОП ДО

Повысить качество и доступность дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО через систему эффективного внутреннего управления ДОУ;

Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС)					
1	Оценка состояния РППС	воспитатель	Февраль 2024	Оформление аналитической справки	
2	Составление плана модернизации РППС	воспитатель	Март 2024	План	
3	Закупка и установка оборудования по плану	Контрактный управляющий	2024	Акты приемки	
...

2. Ведение госпаблика					
1	Мониторинг ведения госпаблика	воспитатель	Раз в квартал	Справка	
2	Разработка плана мероприятий мониторинга госпаблика и мер по улучшению его ведения	воспитатель	Январь 2024	План	
3	Обучение ответственного за ведение госпаблика	директор	По плану мероприятий	Документы об обучении	
...
3. Цифровизации образовательного процесса					
1	Анализ доступных образовательных платформ	Методист	Январь – февраль 2024	Оформление аналитической справки	
2	Проведение заседания педагогического совета	воспитатель	Февраль 2024	Протокол заседания педсовета	
3	Родительское собрание об использовании ЭО и ДОТ в образовательном процессе	Методист	Март 2024	Протокол	
4	Закупка оборудования	директор	Апрель – май 2024	Договор поставки и акт приема-передачи товара	
5	Установка оборудования, подготовка помещений	директор	Май – июнь 2024	Акт выполненных работ	
6	Повышение квалификации педагогов	Старший воспитатель	2024	Обучены 50% педагогов	

7	Разработка анкет для мониторинга процесса обучения	Методист	Июль 2024	Анкеты для педагогов и родителей	
...	
4. Совершенствование системы охраны труда					
1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в детском саду	воспитатели	Март 2024	Протокол	
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	воспитатель	Март 2024	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	
...
5. Усиление антитеррористической защищенности организации					
1	Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	директор	Первое полугодие 2024	Приказы Локальные нормативные акты детского сада	
2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	директор	Апрель 2024	Утвержденные планы	
3	Разработка плана	директор	Ежегодно в	Утвержденные	

	проведения учений и тренировок по АТЗ		феврале	планы	
4	Планирование внедрения интегрированной системы безопасности	директор	Второе полугодие 2024	Утвержденный план внедрения	
...
6. Внедрение наставничества среди педагогических работников					
1	Назначение куратора по наставничеству педагогов	директор	Февраль 2024	Приказ	
2	Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству	Директор воспитатели	Февраль-март 2023	Дорожная карта	
3	Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализации программ наставничества	Директор воспитатели	По графику дорожной карты	Отчет	
...

Механизмы реализации программы развития

1. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышение качества образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.
2. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами ДОУ, существующими в нем процессами.

4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности ДОУ.
5. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
6. Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.
7. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Высокая конкурентоспособность ДОУ на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.
2. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.
3. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.
4. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.
5. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
6. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития


Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
Модернизация РППС	Обновление РППС на 40 %. Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития детского сада
Ведение госаблика	Госаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. Ответственный за госаблик проходит ежегодное

	<p>обучение по ведению госпаблика. Госпаблик детского сада участвует в республиканском рейтинге</p>
<p>Цифровизации образовательного и управленческого процесса</p>	<p>Прирост на 55 % числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Перевод 60 % документооборота детского сада в электронный вид</p>
<p>Совершенствование системы охраны труда</p>	<p>Снижение несчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда</p>
<p>Усиление антитеррористической защищенности организации</p>	<p>Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности</p>
<p>10. Инновационная деятельность</p>	<p>Детский сад получил статус региональной инновационной площадки. Отсутствуют замечания при реализации инновационного проекта</p>

Лист согласования к документу № 62/О от 04.02.2025

Инициатор согласования: Галиуллина А.С. Исполняющий обязанности директора школы

Согласование инициировано: 03.02.2025 08:46

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Макаров А.Н.		 Подписано 03.02.2025 - 11:28	-
2	Галиуллина А.С.		 Подписано 03.02.2025 - 12:49	-